

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**  
**МБОУ СОШ № 6 г. Верхняя Салда**

от 27.12.2024г.

Присутствовало: 9 человек.

Председатель комиссии – О.Б. Жидкова, директор МБОУ СОШ № 6.  
Заместитель председателя – Т.В. Моршинина, заместитель директора по ВР;  
Секретарь – Набатникова Ю.С., учитель начальных классов.

Члены комиссии: Печагина В.М. – педагог-библиотекарь, председатель совета трудового коллектива, Лукьянова Л.П. – гардеробщица, Длинный Э.В. – заместитель директора по ФЭВ, Стихина Е.С. – тьютор, Гудина Н.В. – учитель ФЗК, Одинцова Л.В.-учитель русского языка и литературы,-

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Противодействие коррупции, коррупционные риски в МБОУ СОШ № 6.
2. Значение антикоррупционной политики в деятельности школы, о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции по итогам 4 квартала 2024г.
3. О мониторинге состояния эффективности противодействию коррупции в четвертом квартале 2024г.
4. О необходимости проведения разъяснительной работы по противодействию коррупции с участниками образовательных отношений.
5. О предполагаемых закупках в период с октября по декабрь 2024 года.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

Слушали:

1. Председателя Комиссии Жидкову О.Б. – напомнила о существующих коррупционных рисках МБОУ СОШ № 6, коррупционными рисками являются:
  - 1) Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.
  - 2) ненадлежащее осуществление деятельности образовательной организации, обеспечение необходимого функционирования зданий, осуществление образовательного процесса, составление или заполнение справок, организация внеклассной работы, досуга, внеклассных мероприятий.
  - 3) Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.  
- информация о принятии решения об актуализации коррупционных рисков и составлении карты коррупционных рисков.
  - 4) Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.
  - 5) Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.

- 6) Осуществление деятельности образовательной организации, обеспечение необходимого функционирования зданий, осуществление образовательного процесса, составление или заполнение справок, организация внеклассной работы, досуга, внеклассных мероприятий.
- 7) Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 8) Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.
- 9) Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.
10. Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.
11. Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление неверной информации.
12. Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей. (законных представителей).
13. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для зачисления в МБОУ СОШ № 6.

По итогам 4 квартала 2024 года фактов совершения коррупционных противоправных проявлений, правонарушений, преступлений со стороны работников МБОУ СОШ № 6, с учётом имеющихся коррупционных рисков, не допущено.

2. По второму вопросу слушали заместителя председателя Моршину Т.В., она ознакомила членов комиссии с мероприятиями, проведенными в третьем, четвертом квартале 2024г. в МБОУ СОШ №6 в области антикоррупционной политики. Все мероприятия были выполнены согласно плану работы. Предложила ознакомиться с планом работы на первый квартал 2025 г. Вопросов относительно запланированных мероприятий на следующий квартал у присутствующих не возникло.

3. По третьему вопросам слушали заместителя директора по ВР МБОУ СОШ № 6 Моршину Т.В. о направлениях работы комиссии по противодействию коррупции в 2024-2025 учебный год. О том, что в первом квартале необходимо провести анкетирование работников и родителей с целью выявления случаев коррупции в школе. Разместить информацию Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области о конфликте интересов педагогических работников образовательных организаций и телефоны доверия для обращения граждан о случаях проявления коррупции. Отчиталась о проведенной работе по противодействию коррупции в образовательной среде за четвертый квартал, в частности по проведению

Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря). Все запланированные мероприятия проведены со всеми участниками образовательных отношений и работниками МБОУ СОШ № 6, в полном объеме, так же проведены все мероприятия в рамках Антикоррупционного форума.

4. По четвертому вопросу слушали контрактного управляющего Длинного Э.В., который представил Реестр предполагаемых закупок на 2024 год (в него включены все позиции по закупкам в соответствии с ПФХД на 2025 год.

Решили:

1. Провести совещание и повторно познакомить работников МБОУ СОШ № 6 с Картой коррупционных рисков , провести совещание на педагогическом Совете на тему: Профилактика коррупции в МБОУ СОШ № 6» в январе 2025 года.
2. Принять к сведению информацию о выполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции за четвертый квартал 2024 г.
3. Продолжать работу по антикоррупционной пропаганде в учреждении путем информирования всех участников образовательных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте МБОУ СОШ № 6, родительских группах. Продолжить проведение мероприятий со всеми участниками образовательных отношений и работниками МБОУ СОШ № 6 в рамках плана противодействия коррупционных проявлений в образовательной среде.
4. Провести в 1 квартале 2025г. анкетирование работников и родителей с целью выявления случаев коррупции в школе.

Председатель комиссии



О.Б. Жидкова

Секретарь



Ю.В.Набатникова